



MAÎTRISER LA PRISE DE PAROLE EN PUBLIC

Isabelle MICOTTIS
Consultante-Formatrice

OBJECTIFS

Apprendre à rebondir avec aisance, gagner en répartie et argumenter clairement grâce aux techniques d'improvisation et de rhétorique s'avèrent être une compétence indispensable aujourd'hui.

Vous souhaitez développer vos capacités à mobiliser et parvenir à les convaincre plus facilement ?

Vous avez des difficultés à vous défaire des critiques, désapprobations et questions déstabilisantes ?

Cette formation vous propose de vous former aux mécanismes de persuasion orale, et aux techniques de réponses aux objections.

PROGRAMME

Image de soi : mode d'emploi

S'approprier les 6 outils de l'orateur : *Respiration, voix, regards, attitudes, gestes, phrasé*

Tonifier son oral pour éviter le ton monocorde et monotone

Comprendre l'impact du verbal, non verbal, para verbal

Améliorer la cohérence entre les mots et les expressions physiques

L'ancrage analogique au service de la clarté

Renforcer la structure de son message

Augmenter la mémorisation de son argumentation en utilisant un plan oral et la redondance

Alterner message court et message long

Utiliser son corps pour faciliter la mémorisation du message

Provoquer attention et intérêt : les 3 registres de l'oralité

Comprendre et se préparer aux objections

Reconnaître les différentes formes d'objections

Traiter efficacement les émotions

Eviter les 3 comportements générateurs de résistances

Différencier demandes et besoins dans les objections

Influencer sans contraindre : mener le débat

Traiter efficacement les objections pendant ou après son argumentation

Purger le risque d'incompréhensions d'une discussion

Travailler son écoute active

S'entraîner à l'art du questionnement

Faire adhérer en utilisant les objections

Déjouer les questions pièges

S'entraîner au glissement sémantique

S'entraîner aux techniques de réponses rhétoriques

Dates :

**Mardi 29 et
Mercredi 30
Septembre 2015**

**Jeudi 10 et
vendredi 11
décembre 2015**

10h à 17h30

Siège FORUM

39, rue de Courcelles
75008 Paris

Profil stagiaires

Elus
Directeurs de cabinet
Cadres de direction

Contact

Laurianne ROSSI
39 rue de Courcelles
75008 PARIS
Tél : 01 47 99 59 91
Fax : 01 42 25 89 36

Bulletin d'inscription

en fin de catalogue



BULLETIN D'INSCRIPTION

BULLETIN A RETOURNER PAR ;

- **Courrier** : Forum pour la Gestion des Villes - 39, rue de Courcelles 75008 PARIS
- **Mail** : laurianne.rossi@forumgestionvilles.com

Vous pouvez également vous inscrire par internet : www.forum-gv.com

Oui, je m'inscris à la formation (*intitulé et date de la ou des formation(s) choisie(s)*) :

Thème :

Date :

Thème :

Date :

Nom et Prénom du participant :

Fonction :

E-mail :

Ligne directe :

Mobile :

Fax :

Nom, prénom, ligne directe, e-mail du responsable de la gestion administrative et du règlement de la formation :
.....
.....

Organisme :

Adresse :

Code postal : Ville :

Inscription

Retourner le bulletin d'inscription complété, **impérativement accompagné de votre bon de commande. Le règlement devra être engagé (préciser les références du mandat) ou effectué, avant le jour de la formation.** Dès réception du bulletin d'inscription, une confirmation et une convention de stage vous seront envoyées, au plus tard une semaine avant le jour de la formation.

Vos contacts :

Laurianne ROSSI : laurianne.rossi@forumgestionvilles.com – 06 78 66 32 22

Nadja CABEZA : pole.evenement@forumgestionvilles.com – 01 47 99 59 91

Modalités de règlement

Par chèque libellé à l'ordre du FORUM pour la Gestion des Villes et des Collectivités Territoriales. Par virement, mentionner le nom du participant, de l'organisme, n° de facture, à l'ordre du FORUM pour la Gestion des Villes et des Collectivités Territoriales (RIB : Domiciliation : Banque Populaire Rives de Paris - Code Banque : 10207 - Code Guichet : 00426 - N° Compte : 70217575929 - Clé RIB : 86). Aucune annulation ne sera prise en compte dans les 48h précédant la formation - En cas de désistement intervenant entre 7 et 2 jours avant la session, le FORUM se réserve le droit de facturer la moitié du montant de la formation.

Notre **espace de formation au centre de Paris** est desservi très facilement par les transports en commun, et réunit toutes les conditions de confort afin que vous puissiez profiter au mieux de nos formations.

Tarifs nets

Pour une demi-journée :

(petit-déjeuner inclus)

Membres ☐ 185 euros

Non Membres ☐ 330 euros

Pour une journée ;

(petit-déjeuner et déjeuner inclus)

Membres ☐ 370 euros

Non Membres ☐ 590 euros

Pour deux journées :

(petits-déjeuners et déjeuners inclus)

Membres ☐ 730 euros

Non Membres ☐ 1160 euros

☐ Je m'inscris à 3 ateliers ou plus : je bénéficie de 20% de réduction

☐ Je souhaite connaître les conditions d'adhésion au FORUM